

4.3. Fondos

4.3.1. Fondos bibliográficos:

Fondos Bibliográficos									
	Adquisiciones					TOTAL	Bajas	TOTAL 31/12	TOTAL ESTIMADO
	Compra	D.L.	Canje	Donativo	Otros				
General (vol.)	2	0	1	1	0	4	0	12131	Mostrar
Local (vol.)	0	2	0	0	0	2	0	119	Mostrar
Antiguo + Incunables (vol.)	2	0	3	1	0	6	0	6	Mostrar
Manuscritos (vol.)	0	0	0	1	2	3	0	3	Mostrar
BIBLIOGRAF. ADULTOS (vol.)	4	2	4	3	2	15	0	12259	Mostrar
Infantil y juvenil (vol.)	0	0	0	1	5	6	0	7652	Mostrar
TOTAL Bibliográfico	4	2	4	4	7	21	0	19911	Mostrar

Publicaciones periódicas									
	Adquisiciones					TOTAL	Bajas	TOTAL 31/12	TOTAL ESTIMADO
	Compra	D.L.	Canje	Donativo	Otros				
Publicaciones periódicas (vol.)	1	2	3	4	5	15	5	14	Mostrar

Definiciones:

Libro: documento impreso encuadernado, no seriado. Si el número de páginas es inferior a cincuenta, se llama folleto.

Manuscrito: documento original que está escrito a mano o a máquina. (UNE ISO 2789)

Publicación periódica: Publicación seriada bajo el mismo título y publicada a intervalos regulares o irregulares durante un periodo indefinido en la que los números individuales de la serie se numeran consecutivamente o cada número aparece con su fecha correspondiente.

Se incluyen las series de informes, los anales de las instituciones, las series de anuarios y actas de congresos regulares.

Se excluyen los periódicos y las series monográficas (UNE ISO 2789)

Publicación seriada: Documento en formato impreso o no impreso editado en partes sucesivas, que normalmente se incluyen nomenclatura numérica o cronológica y que tiene la intención de continuarse indefinidamente, sin importar su periodicidad.

Se excluyen las series monográficas que deben contabilizarse como libros. (UNE ISO 2789)

A efectos de nuestro cuestionario, el fondo bibliográfico se divide, en:

Fondo general: libros y folletos del fondo de lectores adultos publicados a partir de 1960 y que no formen parte del fondo local.

Fondo local: documentos del fondo, cuyos autores o temática están relacionados con el área de influencia (municipal, provincial, regional) de la biblioteca que se ofrecen al usuario explícitamente bajo esta denominación. No se considera fondo local si no están diferenciados del resto del fondo.

Fondo antiguo: libros y folletos anteriores a 1960. Los incunables, que antes se agregaban a los manuscritos, deben incluirse en este apartado.

Manuscritos: documento original que está escrito a mano o a máquina (UNE ISO 2789).

Libros infantiles y juveniles: documentos impresos que no son publicaciones en serie, del fondo infantil y juvenil, hasta 14 años.

Publicaciones seriadas: descritas anteriormente.

Forma de contabilizar el fondo:

Los **libros y manuscritos** se contabilizan en **unidades físicas** (por ejemplo, una obra compuesta en diez volúmenes, hay que contabilizarla como diez unidades).

- Una carpeta de hojas sueltas debe contarse como una unidad física.
- Los libros pueden contener material anejo tales como CD/DVD-ROMs, disquetes, diapositivas, etc. Este material no debe contarse por separado. (UNE ISO 2789)

Publicaciones seriadas: Se contabilizarán en este apartado el número total de ejemplares o números que conserve la biblioteca correspondiente a los títulos de publicaciones seriadas impresas que forman parte de su colección, de acuerdo al siguiente criterio:

- Publicaciones seriadas encuadernadas deben contarse como unidades físicas.
- Periódicos y revistas sueltos deben contabilizarse como si los ejemplares o números fueran a ser agrupados en una unidad física independiente (encuadernado, caja, carpeta, legajo, etc.). Generalmente un volumen estará compuesto por los números de un año. (UNE ISO 2789)
- Cuando un recuento de unidades físicas no es factible, una medida alternativa es la longitud de la estantería ocupada por fondo. Esta medida del espacio puede usarse también para estimar el número de unidades físicas.

Fuentes:

AENOR. UNE 2789:2013 : Información y documentación : estadísticas internacionales de bibliotecas, 2014

Ministerio de Cultura y Deporte. Alzira. Sistema de información sobre bibliotecas públicas : manual de ayudas

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Extracción de datos estadísticos de Absysnet y aplicación a los formularios de Estadísticas de Bibliotecas

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Instrucciones para la cumplimentación de datos de la aplicación

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Manual breve de acceso a la aplicación e introducción de datos