

4.4. Personas usuarias

4.4.3. Prestatarios:

Prestatarios activos								
	Hombres	Mujeres	T. ADULTOS	Niños	Niñas	T. INFANTIL	Institucionales	TOTAL
Prestatarios activos	146	310	456	249	234	483	1	940

Definiciones:

Prestatario activo: persona usuaria que ha hecho uso del servicio préstamo durante el año de referencia.

“Prestatario adulto”: aquellos que cuenten con 14 años o más al final del periodo de referencia.

Prestatario infantil: aquellos que cuentan con menos de 14 años al final del periodo de referencia.

Prestatario institucional: organismo o institución que ha hecho uso del servicio préstamo durante el año de referencia.

El número de personas prestatarias activas NO puede ser superior al de inscritas en la biblioteca.

Obtención de los datos:

La búsqueda debe hacerse el primer día de enero laborable para la biblioteca en cuestión y a primera hora o antes de comenzar a realizar transacciones de préstamo, ya que son datos que se sobre escriben según se haga uso del servicio de préstamo (préstamo/devolución).

Por ejemplo, si las estadísticas se sacaran el día 1 de marzo, a las personas que hayan usado el servicio de préstamo durante el año de referencia de los datos y el siguiente, se les contabilizará como si solo hubieran usado del servicio el año más reciente y no se podrá saber si esos lectores también sacaron o devolvieron préstamos el año anterior.

Las búsquedas se hacen en “Gestión de lectores” del “Módulo Lectores”.

En la parte “Datos del Lector”: se debe seleccionar la biblioteca a la que se refieran los datos si ésta no apareciera por defecto.

La casilla “Adulto” debe estar azul, aparece así por defecto, en este caso.

Los datos de prestatarios pueden recuperarse desde dos campos:

“Último uso”, recupera los datos de personas prestatarias activas que han hecho uso de cualquiera de las bibliotecas de la Red durante el periodo de referencia

“Último biblioteca”, recupera datos de personas prestatarias activas que han hecho uso de la biblioteca en la que están inscritas.

Propiamente, cuando se solicitan datos de personas prestatarias activas de la biblioteca, se deberían hacer las búsquedas en el campo “Último uso biblioteca”, y si se pidieran los datos a nivel Catálogo, se debería realizar las búsquedas en “Último uso”

En uno u otro de los campos anteriores, se debe seleccionar el Intervalo de fechas y marcar la fecha de inicio y la fecha final del periodo que buscamos, en formato ddmmaaaa.

Posteriormente pulsamos validar, damos al botón y generamos los informes, a los que ya hemos hecho mención a la hora de explotar los datos de personas usuarias inscritas:

Generación de informes estadísticos:

Una vez realizada cada una de las búsquedas anteriores, tenemos dos opciones para visualizar los datos:

1. A partir de informes estadísticos, para lo que, una vez hecha la búsqueda de personas prestatarias, pulsamos el botón estadísticas de la barra de herramientas:



Y seleccionamos los informes 94, 95 y 96:

Informe 94 "Estadísticas de lectores entidad".

Reúne en un único informe todos los registros de lector tipo='ENT', 'EXT', 'CLB' y 'PIB'

Informe 95 "Estadísticas de lectores infantiles por sexo". Recoge en un único informe los datos de lectores INF infantiles y los de SNC+CLI+BSI+BSC que no tengan marcada la casilla "Adulto" Adulto

Informe 96 "Estadísticas de lectores adultos por sexo ". Agrupa los datos de lectores ADT adultos y los lectores SNC+CLI+BSI+BSC que tengan marcada la casilla "Adulto"

O el Informe 97.

"Estadística de lectores por tipo y por sexo". Este informe recoge todos los datos de lectores/as de la biblioteca de una única vez, pero tiene en su contra que no sabemos a qué "tipo de lector" hay que asignar los SNC+CLI+BSI+BSC, y obliga a tener los datos de "lector" actualizados en los que se refiere al paso de infantil a adulto/a cuando los usuarios/as cumplan 14 años

No volveremos a referirnos a las ventajas e inconvenientes de los informes, puesto que ya lo hicimos en el apartado de personas inscritas en la biblioteca.

También, en este caso, se puede hacer el recuento a partir de un listado en Microsoft Excell, para ello, una vez hecha la búsqueda, pulsamos el botón listados de la barra de herramientas:



Y sacamos el listado 94 para exportar a Microsoft Excell con fecha de nacimiento, en el mismo aparecen los siguientes datos: Nombre y apellidos del lector, fecha de nacimiento, "tipo de lector" y sexo:

Fech. nac.	Tipo de lector	Sexo	Nacionalidad	Nº lector	Lector	Apellidos	E-mail
12/09/1930	ADT	HOM	ESP				
15/02/1934	ADT	MUJ	ESP				
27/11/1937	ADT	MUJ	ESP				
17/12/1942	ADT	MUJ	ESP				
13/08/1945	ADT	MUJ	ESP				
16/04/1946	ADT	HOM	ESP				
01/01/1947	ADT	MUJ	ESP				
20/04/1947	SNC	HOM	ESP				
18/08/1948	ADT	MUJ	ESP				

23/11/1948	ADT	MUJ	ESP
26/05/1949	ADT	MUJ	ESP
20/09/1950	ADT	MUJ	
13/02/1951	ADT	MUJ	ESP

Los datos siguen siendo muy fiables para personas prestatarias, ya que se basan en la fecha de nacimiento.

Cumplimentación del cuestionario estadístico:

Nº de Prestatarios activos:

Con los datos obtenidos de los informes pasamos a rellenar los campos del formulario de estadísticas, aplicando las siguientes reglas:

Adultos		Infantiles		Entidades
Hombres	Mujeres	Niños	Niñas	
ADT hombres + SNC hombres + CLI hombres +	ADT mujeres+ SNC mujeres+ CLI mujeres	INF hombres + SNC hombres + CLI hombres	INF mujeres + SNC mujeres + CLI mujeres	ENT + CLB + PIB + EXT

Fuentes:

AENOR. UNE 2789:2013 : Información y documentación : estadísticas internacionales de bibliotecas, 2014

Ministerio de Cultura y Deporte. Alzira. Sistema de información sobre bibliotecas públicas : manual de ayudas

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Extracción de datos estadísticos de Absysnet y aplicación a los formularios de Estadísticas de Bibliotecas

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Instrucciones para la cumplimentación de datos de la aplicación

Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Estadísticas de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha : Manual breve de acceso a la aplicación e introducción de datos